

Regulamin Programu „Refer a Friend”

Wstęp

Założeniem niniejszego regulaminu (dalej: „Regulamin”) jest przedstawienie zasad i warunków dotyczących zatrudniania Kandydatów w ramach Programu „Refer a Friend” obowiązującego w eConsulting Sp. z o.o. Program poleceń oferuje jednorazową wypłatę wynagrodzenia z tytułu polecenia Kandydata zgodnie z warunkami przedstawionymi poniżej. Program Refer a Friend ma za zadanie wsparcie zespołu Rekrutacji Spółki w pozyskaniu i zatrudnianiu przez Spółkę najlepszych talentów zainteresowanych pracą w eConsulting Sp. z o.o. Dajemy możliwość polecenia Kandydatów na wszystkie wolne etaty/stanowiska ogłoszone przez Spółkę.

§ 1

Definicje

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie użyte zostały niżej wymienione pojęcia, należy przez nie rozumieć:
 - 1.1. **eConsulting Sp. z o.o.** lub **Spółka**: eConsulting Sp. z o. o. z siedzibą w Pruszkowie, adres: ul. Kochanowskiego 3, 05-802 Pruszków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 000098514, NIP: PL534-2194-317, Regon 017507792, kapitał zakładowy w wysokości 732 500,00 zł.
 - 1.2. **Program** – Program Refer a Friend, organizowany przez eConsulting Sp. z o.o., szczegółowo określony w niniejszym Regulaminie, w ramach, którego Osoby Polecajce Kandydata otrzymają wynagrodzenie po spełnieniu warunków określonych w niniejszym regulaminie.
 - 1.3. **Osoba polecająca** – osoba, która ukończyła 18-ty rok życia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, uzyskała zgodę na udział Kandydata w procesie rekrutacyjnym organizowanym przez eConsulting Sp. z o.o. oraz która w czasie trwania Programu przestała wiadomość elektroniczną z danymi kontaktowymi i CV osoby aplikującej na adres: jobs@econsulting.co

- 1.4. **Kandydat** – osoba zgłoszona do udziału w Programie przez Osobę polecającą, będąca poszukiwanym przez eConsulting Sp. z o.o. specjalistą, która spełnia wymagania formalne, wskazane w ogłoszeniu o pracę, zamieszczonym przez eConsulting Sp. z o.o., która nie jest aktualnie Pracownikiem Spółki oraz nie rozpoczęła jeszcze procesu rekrutacyjnego, prowadzonego przez Spółkę.
- 1.5. **Pracownik lub współpracownik** – osoba, zatrudniona przez eConsulting Sp. z o.o. na podstawie umowy o pracę, bądź jakiegokolwiek innej umowy cywilnoprawnej.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Programu stanowi podstawę prawną jego działania, jednocześnie określając prawa i obowiązki Osoby Polecającej oraz Spółki.
2. Program oferuje wypłatę wynagrodzenia z tytułu polecenia Kandydata zgodnie z warunkami przedstawionymi poniżej.
3. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne i jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu.
4. Okres trwania Programu nie jest zdefiniowany. Spółka może zakończyć Program w dowolnym momencie, o czym poinformuje na stronie internetowej oraz wśród Pracowników Spółki na Intranecie. W przypadku zakończenia Programu, wszystkie zgłoszenia dokonane przed ogłoszeniem o jego zakończeniu zostaną zakwalifikowane do Programu.

§ 3

Warunki uczestnictwa

1. W Programie jako Osoba Polecająca może wziąć udział każda osoba fizyczna, która ukończyła 18-ty rok życia w dniu dokonania polecenia zgodnie z warunkami Programu, z włączeniem obecnych lub byłych Pracowników lub Współpracowników eConsulting Sp. z o.o.
2. W Programie jako Kandydat może wziąć udział każda osoba fizyczna, która ukończyła 18-ty rok życia w dniu dokonania polecenia zgodnie z warunkami

Programu oraz spełniająca wymagania formalne, wskazane w ogłoszeniu o pracę, zamieszczonym przez Spółkę

3. W sytuacjach opisanych poniżej polecani Kandydaci nie zostaną zakwalifikowani do Programu, a tym samym osoba ich polecająca nie będzie uprawniona do wypłaty wynagrodzenia z tytułu polecenia, gdy:
 - 3.1. Polecany Kandydat sam zgłosił się do Spółki w ciągu 1 roku przed dokonaniem przez Osobę Polecającą polecenia jego kandydatury.
 - 3.2. Polecany Kandydat był zaangażowany w proces rekrutacji w Spółce w ciągu 1 roku poprzedzającego jego zgłoszenie.
 - 3.3. Polecany Kandydat nie wiedział przed zgłoszeniem jego kandydatury do Programu o fakcie bycia poleconym na dane stanowisko do Spółki.
 - 3.4. Polecany Kandydat jest byłym lub obecnym Pracownikiem lub Współpracownikiem Spółki.
 - 3.5. Polecany Kandydat nie spełnia wymagań zamieszczonych w ofercie, na którą został polecony.

§ 4

Zasady uczestnictwa w Programie

1. Przez polecenie rozumie się przesłanie CV (Resume, życiorysu) Kandydata wraz z jego zgodą na przetwarzanie danych osobowych przez eConsulting Sp. z o.o. zawartą pod CV, drogą elektroniczną na adres mailowy: jobs@econsulting.co
2. Kandydat polecany przez Osobę Polecającą powinien być przez niego wstępnie zaznajomiony z konkretną ofertą pracy lub zleceniem w Spółce i winien wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez eConsulting Sp. z o.o.
3. Nie można polecić Kandydata, który jest już aktywnie zaangażowany w proces rekrutacji prowadzone przez Spółkę.
4. Spółka zastrzega sobie prawo wyłączenia z Programu Kandydatów, których umiejętności odbiegają od wymaganych kryteriów na dane stanowisko pracy. W takiej sytuacji nie następuje przystąpienie do Programu Osoby Polecającej oraz uzyskanie prawa do wynagrodzenia z tytułu polecenia.
5. Danego Kandydata może polecić tylko jedna Osoba Polecająca. W przypadku większej ilości poleceń, decyduje kolejność zgłoszenia.

§5

Wynagrodzenie z tytułu polecenia

1. Osoba Polecająca nabywa prawo do otrzymania wynagrodzenia z tytułu polecenia w przypadku skutecznego polecenia Kandydata. Przez skuteczne polecenie rozumie się sytuację, w której zatrudniony Kandydat będzie świadczył usługi lub przepracuje dłużej niż wynosi jego okres próbny (umowa zostanie przedłużona na czas nieokreślony) na rzecz Spółki w wymiarze wskazanym w ogłoszeniu. Jeśli kandydat
2. W przypadku niedotrzymania warunku określonego w §5 pkt.1. wynagrodzenie za polecenie nie przysługuje.
3. Wynagrodzenie za skuteczne polecenie Kandydata wynosi:
 - 3.1. 2000,00 (słownie: dwa tysiące) PLN za stanowiska z obszaru administracji oraz back office. Przykłady stanowisk: Księgowy, Specjalista ds. marketingu, Specjalista ds. HR, Rekruter Asystent/ka Zarządu, Recepcjonista/ka, itp.);
 - 3.2. 3000,00 (słownie: trzy tysiące) PLN za stanowiska typu junior. Przykłady stanowisk: Junior specialist/ młodszy specjalista (konsultant, sales) itp.;

- 3.3. 4000,00 (słownie: cztery tysiące) PLN za stanowiska typu regular/mid.
Przykłady stanowisk: specjalista/ specialist (konsultant, sales) itp.
- 3.4. 5000,00 (słownie: pięć tysięcy) PLN za stanowiska typu senior oraz wyżej.
Przykłady stanowisk: Senior (konsultant, sales), Starszy specjalista, Business Development Manager, Manager, dyrektor, team leader, head of sales itp.
- 3.5. Podane powyżej wynagrodzenie to kwota przed opodatkowaniem PIT.
4. Wypłata wynagrodzenia za polecenie Kandydata następuje w 2 ratach:
 - 4.1. pierwsza rata w wysokości 25% (słownie: dwudziestu pięciu) wynagrodzenia określonego w §4 pkt. 3 zostanie wypłacona do 11-ego dnia miesiąca następującego po upływie 3 miesięcy od daty rozpoczęcia pracy lub świadczenia usług na rzecz Spółki przez Kandydata.
 - 4.2. druga rata w wysokości 75% (słownie: siedemdziesięciu pięciu) wynagrodzenia określonego w §4 pkt. 3 zostanie wypłacona do 11-ego dnia miesiąca następującego po upływie 4 miesięcy od daty rozpoczęcia pracy lub świadczenia usług na rzecz Spółki przez Kandydata.
5. Wynagrodzenie wskazane w §5 pkt. 3 wypłacane zostanie zgodnie z przyjętą formą zatrudnienia w Spółce. W przypadku gdy Osobę Polecającą oraz Spółkę nie łączy żadna forma współpracy, wynagrodzenie zostanie wypłacone w oparciu o Umowę Zlecenie.
6. Wynagrodzenie wskazane w §5 pkt. 3. wypłacane zostanie w pełnej kwocie pod warunkiem świadczenia usług / pracy przez Kandydata co najmniej w połowie pełnego wymiaru pracy / świadczenie usług (chyba, że w danym ogłoszeniu o pracę określono inaczej).

§6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia i obowiązuje bezterminowo, do dnia ogłoszenia zakończenia Programu.
2. Spółka zastrzega sobie prawo do zakończenia Programu w każdym czasie oraz bez podania przyczyny, a także do modyfikacji przepisów niniejszego Regulaminu, w każdym czasie oraz bez podania przyczyny.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji Programu oraz powstałe na podstawie niniejszego Regulaminu, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane według prawa polskiego przez sąd właściwy dla siedziby Spółki. W

razie rozbieżności pomiędzy wersją angielską i polską za ważne uważane są postanowienia wersji polskiej.